

PLA ANUAL D'ACTIVITATS 2023

1. Contribuir per a generar una comunitat més solidaria, inclusiva, i respectuosa amb el medi ambient.

1.1. SENSIBILITZAR sobre els drets de les persones amb discapacitat i les barreres per la seva inclusió.

- Presentar les nostres reivindicacions als nous governs de les institucions públiques (eleccions)
- Dissenyar i implementar un pla de comunicació.
- Celebrar el dia internacional de la EM

1.2. Investigar les necessitats de totes les persones amb EM de la nostra comunitat.

1.3. Contribuir a fer efectiu al dret l'ocupació de les persones amb discapacitat.

- Ser exemplars i contractar a persones amb discapacitat més enllà del que indica la llei, directament o a través de centres especials de treball.
- Col·laborar amb el servei d'inclusió laboral i el centre especial de treball de Predif-IB.

1.4. Implantar el pla d'igualtat.

1.5. Formar a l'equip en metodologia de medició de l'impacte social.

2. Oferir serveis de qualitat, més personalitzats, generadors de suport i més arrelats a la comunitat.

2.1. Promoure una actuació innovadora en cada servei.

2.2. Consolidar el programa d'activitats dirigides a les famílies.

2.3. Augmentar les col·laboracions externes que recolzin els objectius dels serveis.

2.4. Elaborar un pla de millora i innovació de l'equipament terapèutic.

2.5. Promoure entre els professionals la publicació d'articles tècnics.

2.6. Incorporar a PROA a persones amb EM sense certificat de discapacitat.

2.7. Augmentar el % d'ocupació de places de les persones usuàries del centre de dia.

3. Augmentar l'eficàcia i eficiència dels nostres serveis

3.1. Implantar la governança amb sociocràcia:

- Finalitzar la implantació en l'estructura operativa (responsables)
- Iniciar la implantació dels cercles sociocràtics.
- Fer una jornada amb tot el personal.

3.2. Promoure la formació tècnica.

- Aconseguir recursos per habilitar una plataforma de formació tècnica i de recursos de suport a familiars i cuidadores.

- Aconseguir recursos per contractar un/a responsable de formació.
- Aprovar un pressupost de formació interna i establir els criteris per la seva assignació.
- Organitzar visites a altres entitats per intercanvi de bones pràctiques.
- Dissenyar una formació bàsica pels nostres tècnics.
- Realitzar accions formatives que donin suport als objectius d'aquest pla anual.

3.3. Incorporar elements tecnològics a la gestió dels recursos:

- Finalitzar la implantació del CRM Ixis.
- Formar als informàtics en PowerBI i dissenyar un sistema d'indicadors.
- Implantació del programa informàtic de registre horari de la jornada.

3.4. Reforçar la plantilla dels serveis de suport.

- Contractar una tècnica de suport per RRHH.
- Contractar una persona amb discapacitat com a auxiliar administrativa.
- Augmentar les hores de personal informàtic.

3.5. Ampliar les infraestructures

- Disposar d'un magatzem per als serveis de suport, ampliant l'espai per acollir els nous tècnics de suport.
- Crear un espai per fisioteràpia individual a prop del centre de dia.

4. Garantir la sostenibilitat econòmica i organitzativa.

4.1. Iniciar la separació de l'aliança estratègica per compartir recursos amb AspaymiB i PredifIB.

- Informar als equips del pla aprovat per l'assemblea.
- Elaborar un pla detallat de la separació per presentar a la junta directiva, que contemplarà:
 - La contractació d'una persona que assumeixi la gerència d'ABDEM.
 - La reassignació del personal compartit entre les entitats.
 - El sistema de facturació de serveis i equipaments entre entitats.
 - Adquisició de llicències i equipaments que actualment compartim: servidors, llicències de software, etc.
 - Elaborar un nou pla estratègic.
- Aconseguir recursos econòmics per posar en marxa nous projectes.
- Fer una provisió fons (estalvi) per afrontar nous reptes.
- Aconseguir la col·laboració de Caixabank en projectes emblemàtics.
- Explorar nous recursos per finançar nous projectes.

4.2. Millorar la gestió financera

- Implantar la comptabilitat analítica.
- Dissenyar un sistema que millori l'accés a la informació econòmica actualitzada.